

**MARCHE DE MAITRISE D'ŒUVRE**  
**Règlement de Consultation (RC)**

N° de contrat

Opération

**RESTRUCTURATION DE L'ANCIENNE ADMINISTRATION DU LYCEE VICTOR HUGO - MARRAKECH**

Maître d'ouvrage

**Agence pour l'Enseignement Français à l'Etranger, représentée localement par le Lycée Victor Hugo de Marrakech**

Comptable assignataire des paiements

**L'Agent comptable du Lycée Lyautey à Casablanca, agissant en qualité de comptable secondaire de l'Agent Comptable de l'AEFE**

Date limite de remise des offres

***Jeudi 22 février 2024 à 12h00 \*\****

### **Description sommaire des ouvrages concernés pas la mission :**

---

Le Lycée Victor Hugo de Marrakech est un établissement d'enseignement français géré par l'Agence pour l'Enseignement Français à l'Etranger.

Il est composé de plusieurs bâtiments dont celui ayant abrité les anciens bureaux de la direction de l'établissement. Ce bâtiment possède une surface de 400 m<sup>2</sup> sur un seul niveau.

L'opération vise à réaliser une restructuration complète de l'intérieur du bâtiment afin de créer trois salles/espaces de tailles importantes permettant à la fois des usages spécifiques et une modularité pour des usages complémentaires telles que salle d'examens.

L'intérieur du bâtiment est démolit et actuellement sous étaielement.

Plusieurs études préliminaires détaillées ont été menées concernant la structure du bâtiment.

Ces études pourront être complétées par un diagnostic technique global, à mener par la maîtrise d'œuvre avant le démarrage des phases de conception.

Les travaux devront potentiellement être réalisés en partie en site occupé.

### **Adresse du projet :**

---

Lycée Victor Hugo  
Route de Targa  
40 000 MARRAKECH  
Maroc

### **Montant des travaux :**

---

2 500 000 MAD HT - valeur janvier 2024

Cette estimation comprend l'ensemble des prestations décrites dans le dossier ainsi que des sujétions liées au phasage de l'opération.

### **Planning prévisionnel :**

---

Etudes de conception : à partir de Mars 2024

Réalisation des travaux : suivant phasage retenu, sur une durée évaluée à 3 mois (hors préparation)

## **Eléments de missions de maîtrise d'œuvre concernée :**

---

**Prestation de maîtrise d'œuvre tout corps d'état** (architecture, structure et lots techniques), concernant la restructuration d'un bâtiment, composée des éléments de mission suivants :

### **Missions de base :**

- Etudes d'esquisse (ESQ) ;
- Études d'avant-projet, y compris les éventuelles autorisations administratives nécessaires (AVP) ;
- Études de projet (PRO) ;
- Consultation des entreprises et assistance à la passation des contrats de travaux (ACT) ;
- Etudes d'exécution Tout Corps d'Etat établies par la maîtrise d'œuvre (EXE), compris synthèse ;
- Direction de l'exécution des contrats de travaux (DET) ;
- Assistance aux opérations de réception des ouvrages (AOR) .

## **Modalités de la consultation (phase offres)**

---

### **Déroulement de la procédure**

Un dossier technique (plans et diagnostics) sera remis aux seuls candidats en faisant la demande par voie électronique.

Les offres des candidats devront impérativement répondre à l'ensemble des conditions du présent règlement.

La visite du site est obligatoire, suivant les modalités définies dans le présent document.

Le maître d'ouvrage se réserve le droit de négocier avec la ou les équipes ayant présenté la ou les offres les plus intéressante(s).

Il n'est pas prévu d'indemnité pour les participants au titre de la présente procédure.

L'ensemble de la procédure, y compris les visites et les échanges, se feront en français.

Le maître de l'ouvrage se réserve la possibilité de mettre un terme à la procédure à tout moment et en informera les candidats le cas échéant, sans que ceux-ci puissent élever de réclamation à ce sujet.

## Visite du site

Afin de prendre connaissance des lieux, les candidats s'engagent à effectuer une visite du site en présence des représentants de la maîtrise d'ouvrage, uniquement sur invitation de l'établissement.

Sous réserve de disponibilité des participants, cette visite devra se tenir avant le mercredi 21 février 2023.

Les candidats s'engagent à respecter les conditions d'accès imposés par l'établissement.

Il ne sera autorisé qu'une seule visite du site par équipe candidate.

Les frais inhérents à ces déplacements ne feront pas l'objet d'indemnité.

Il est rappelé que les échanges lors de la visite se feront en français.

## Pièces constitutives des offres à remettre par les candidats invités à participer

- Dossier technique (4 pages A4 max), présentant :
  - Un dossier de présentation des références de l'équipe, le profil des collaborateurs, l'organisation mise en œuvre pour assurer la mission
  - Les solutions techniques et architecturales de l'équipe, permettant de répondre aux objectifs de la maîtrise d'ouvrage
  - Le planning et le phasage des travaux en site occupé, en identifiant les contraintes associées
- Projet de marché complété, daté et signé (les éventuelles observations des candidats seront portées exclusivement en annexe du projet de marché)

Pour mémoire, les offres seront entièrement rédigées en français.

## Critères de jugement des offres

- Valeur technique (50%)

La note du critère Valeur technique est calculée sur la base des éléments suivants :

- Qualité du dossier de présentation
- Pertinence et cohérence des solutions techniques et architecturales
- Qualité et sincérité du planning et phasage des travaux

- Prix des prestations (50%)

La note du critère Prix est calculée comme suit :

Note Prix de l'offre = (Prix de l'offre la moins élevée / Prix de l'offre du candidat noté) x 50

### Renseignements administratifs et techniques

Les renseignements d'ordre administratif et technique pourront être obtenus auprès des personnes figurant à la fin du présent règlement, les questions devant exclusivement être formulées par courriel, et adressées simultanément à l'ensemble des contacts.

**Langue des offres / marché :** français

### Conditions de remise des offres

Les dossiers de candidatures seront exclusivement rendus de manière dématérialisée, par mail, via un envoi unique dont la taille totale maximum ne devra pas excéder 4Mo (via plateforme d'échange si nécessaire) avant la date indiquée en page de garde du présent document et simultanément à l'ensemble des contacts suivants :

AEFE – Sous-direction de l'Immobilier Chargé d'opérations (Paris)	M. Philippe MISCHLER <a href="mailto:philippe.mischler@diplomatie.gouv.fr">philippe.mischler@diplomatie.gouv.fr</a>
AEFE – Sous-direction de l'Immobilier Chargé d'opérations (Casablanca)	M. Abdellah HSAINI <a href="mailto:abdellah.hsaini@aeefe.fr">abdellah.hsaini@aeefe.fr</a>
AEFE – Sous-direction de l'Immobilier Coordinateur immobilier (Rabat)	M. Mohammed BOURASSI <a href="mailto:mohammed.bourassi@aeefe.fr">mohammed.bourassi@aeefe.fr</a>

Toute autre présentation est exclue et donc ne sera pas prise en considération. Toute pièce excédentaire sera écartée lors de l'analyse des offres.

### Durée de validité des offres

La durée de validité des offres est de 180 jours à compter de la date limite de remise des offres.