

**MARCHE VOYAGES - ANNEXE 2 : ANNEXE TECHNIQUE**

* **Interlocuteur désigné pour le marché**

Désignation d’un interlocuteur dédié pour répondre aux demandes du service achat : OUI - NON

Nom : Coordonnées téléphoniques :

* **Délai de remise des propositions après intention de commande**

**Lot1**

* Pour un voyage organisé (élèves et accompagnateurs)
* Pour un transport aérien (missionnaire)
* Pour un transport ferroviaire (missionnaire)
* Pour un hébergement hôtelier (missionnaire)
* Pour une réservation de location de voiture (missionnaire)

**Lot 2**

* Pour un transport en car (élèves et accompagnateurs)
* **Délai de remise des propositions après réception par le prestataire du bon de commande**

**Lot1**

* Pour un voyage organisé (élèves et accompagnateurs)
* Pour un transport aérien (missionnaire)
* Pour un transport ferroviaire (missionnaire)
* Pour un hébergement hôtelier (missionnaire)
* Pour une réservation de location de voiture (missionnaire)

**Lot 2**

* Pour un transport en car (élèves et accompagnateurs)

****

**MARCHE VOYAGES - ANNEXE 2 : ANNEXE TECHNIQUE (SUITE)**

* **Veuillez décrire les modalités de l’assurance - annulation (fonctionnement, prestations comprises dans l’assurance, prestations non comprises)**

**Lot1**

* Pour un voyage organisé (élèves et accompagnateurs)
* Pour un transport aérien (missionnaire)
* Pour un transport ferroviaire (missionnaire)
* Pour un hébergement hôtelier (missionnaire)
* Pour une réservation de location de voiture (missionnaire)

**Lot 2**

* Pour un transport en car (élèves et accompagnateurs)
* **Veuillez décrire votre prestation de location de voiture (avec ou sans chauffeur) ainsi que les modalités**
* **Veuillez décrire les conseils apportés aux voyageurs et aux organisateurs de voyages sur leurs déplacements au Maroc et à l’étranger, ainsi que les supports envisagés pour donner ces conseils (fournir exemple de livrable éventuellement)**
* **Veuillez décrire les conseils apportés au service *intendance / achats* de la cité scolaire Hugorenoir en matière d’économies à réaliser, de gestion éventuelle d’abonnements ou programmes de fidélité.**